

W3 Professionele houding, presentatie en gedrag

Rubrickeigenaar: directeur-bestuurder
Documenteigenaar: manager HR

Algemeen

Als je als pedagogisch medewerker contact hebt met ouders of andere relaties van KindeRdam, ben je het visitekaartje van onze organisatie. We verwachten van onze medewerkers dan ook een professionele houding en uitstraling naar ouders en anderen. We vinden het belangrijk dat je als pedagogisch medewerker een professionele relatie hebt of in stand houdt met de ouders. Toon betrokkenheid met behoud van afstand.

Beroepscode kinderopvang

De *Beroepscode Kinderopvang* is ontwikkeld door FNV Zorg & Welzijn. De beroepscode is bedoeld als middel om de kwaliteit van de beroepsuitoefening in de kinderopvang te bewaken en te vergoten. Je vindt hierin gedragsregels voor jou als professionele pedagogisch medewerker.

Bij KindeRdam hanteren we de *Beroepscode Kinderopvang* als uitgangspunt voor professioneel handelen voor alle medewerkers, dus niet alleen voor de pedagogisch medewerkers. In deze werkinstructie geven we verdere uitwerking aan deze beroepscode.

Algemene uitgangspunten

In de *Beroepscode Kinderopvang* vind je de onderstaande algemene uitgangspunten. Als pedagogisch medewerker:

- ga je respectvol om met de kinderen en hun ouders;
- ga je zorgvuldig om met vertrouwelijke informatie en houd je je aan het privacyreglement;
- werk je mee aan de ontwikkeling van het beroep en aan je eigen professionalisering;
- handel je op basis van je ervaring en vakdeskundigheid en leg je daarover verantwoording af;
- ben je je bewust van je verantwoordelijkheden en zorg je door middel van je professionele houding voor het vertrouwen dat het kind in goede handen is.

Professionele houding en presentatie

Deze algemene uitgangspunten kun je vertalen naar concrete uitgangspunten voor jouw houding en presentatie:

- Je stelt je open en positief op ten opzichte van kinderen, ouders, collega's en mensen buiten de organisatie.
- Je begroet ouders, kinderen, bezoekers en collega's op een gepaste wijze.
- Je groet de kinderen, ouders en collega's bij binnenkomst en bij het weggaan. Ook als dit kinderen, ouders en collega's van een andere groep zijn.
- Je stelt je klantvriendelijk en dienstbaar op naar iedereen die (in de loop van de dag) de locatie betreedt; je benadert de persoon, je stelt je voor en informeert actief waarmee je kunt helpen.
- In aanwezigheid van ouders of andere externe personen richt je je aandacht en communicatie primair op de kinderen en ouders, niet op collega's.
- Je neemt altijd een actieve houding aan. Je bent beschikbaar voor de kinderen. Als je zit, zit je met kinderen of ben je kinderen aan het observeren.
- Je spreekt Nederlands, conform de Wet Kinderopvang.
- Als de telefoon gaat neem je deze netjes op met de naam van je locatie en je eigen naam.
- Je ruimt je werkplek op wanneer je naar huis gaat.
- Je deelt alleen vertrouwelijke informatie met anderen als dat beroepsmatig noodzakelijk is.
- Je bespreekt geen vertrouwelijke informatie als er iemand onbedoeld kan meeluisteren.
- Vertrouwelijke informatie berg je altijd goed op en laat je nooit achter bij een printer of kopieerapparaat.

-
- Als je op basis van je geloof je verjaardag niet wilt vieren, respecteren we dat. We verwachten wel dat je meedoet aan alle feesten die in de groep gevierd worden.
 - Bidden en de daarbij behorende rituelen doe je in eigen tijd en niet in aanwezigheid van de kinderen. Deze regel geldt niet als hierover binnen de locatie andere afspraken zijn gemaakt.
 - We werken vanuit het principe dat het altijd beter kan. Je staat open voor feedback (van elkaar en van kinderen en ouders) en gaat daar positief mee om. Indien mogelijk leidt feedback tot verbetering.

Roken, alcohol en drugs

- Je rookt nooit in het bijzijn van kinderen.
- Binnen geldt een rookverbod.
- Wanneer je buiten rookt, dan gooi je uitgedrukte sigaretten in de afvalbak.
- Je mag niet op het speelplein roken. Dat geldt ook voor derden (bijvoorbeeld aannemers die voor KindeRdam werken).
- Tijdens breng- en haaltijden mag je niet buiten roken op zichtbare plekken (plekken waar ouders en potentiële klanten langslopen).
- Wees je bewust van het effect van 'derde hands rook'. Was je handen nadat je gerookt hebt.
- Het gebruik van alcohol en drugs is bij KindeRdam niet toegestaan. Bij speciale gelegenheden zoals recepties en feestelijke bijeenkomsten kan eventueel alcohol worden geschonken als de leidinggevende/directie daarvoor toestemming geeft.

Professionele relatie met kind en ouder

In de *Beroepscode Kinderopvang* vind je onderstaande uitgangspunten over de relatie met kind en ouder. Als pedagogisch medewerker

- ga je ga je een professionele relatie aan met de kinderen en hun ouders;
- stem je de verzorging en begeleiding zo veel mogelijk af op de wensen en behoeften van het kind;
- respecteer je de autonomie van het kind en stel je het kind centraal in je handelen;
- ga je in werk- en privésituaties geen emotionele afhankelijkheidsrelaties met kinderen en ouders aan.

Oppassen, huisbezoek en affectieve relaties

In het kader van een professionele relatie met kind en ouder hanteren we bij KindeRdam de volgende richtlijnen:

- Als medewerker van KindeRdam mag je geen (oppas/thuis)werkzaamheden verrichten voor ouders die kinderen hebben op een locatie van KindeRdam.
- Pas wanneer er vanuit de beroepsuitoefening reden voor is, ga je op huisbezoek. Dit gebeurt altijd met toestemming van je leidinggevende.
- Als er een affectieve relatie of 1e graad familieband ontstaat tussen een jou en een ouder, dan moet je dit aan je leidinggevende melden. Je werkt mee aan het wisselen van werkplek als dat nodig is.
- Vriendschappen tussen medewerkers en ouders mogen niet ten koste gaan van de professionele relatie. Indien nodig leidt het tot een werkplekwisseling.

Professionele relatie met collega's en andere professionals

In de *Beroepscode Kinderopvang* staat het volgende over de relatie met collega's en andere professionals. Als pedagogisch medewerker:

- geef je alleen informatie aan derden na toestemming van het kind of zijn ouders, tenzij het om een vermoeden van kindermishandeling gaat;
- kom je op voor de belangen van de beroepsgroep;

-
- draag je handelingen over aan collega's als die handelingen je in conflict zouden brengen met je levensovertuiging, waarden en normen,;
 - bied je stagiairs de mogelijkheid het beroep in de praktijk te leren;
 - draag je bij aan de organisatiedoelen en de ontwikkeling van (nieuw) beleid;
 - zorg je voor persoonlijke hygiëne en een passende uiterlijke presentatie.

Uiterlijke verzorging

Een belangrijk aspect van een professionele uitstraling is de uiterlijke verzorging en kleding. Als pedagogisch medewerker heb je een voorbeeldfunctie. Wees je er altijd van bewust dat je met kinderen werkt. We verwachten daarin het volgende:

- Kleed je niet te bloot. Doorschijnende kleding, decolletés, hele korte rokken en broeken en korte topjes zijn niet toegestaan. Ondergoed is bedekt.
- Je nagels zijn kortgeknipt, schoon en verzorgd (regels van hygiëne en veiligheid).
- Je haren zijn schoon en verzorgd. Lang haar draag je in een staart of opgestoken.
- Piercings, tatoeages en sieraden zijn toegestaan zolang de veiligheid en de hygiëne gewaarborgd wordt, ze passend zijn bij de functie en ze niet aanstootgevend zijn.
- Wanneer er een infectieziekte heerst, mag je geen ringen, armbanden en polshorloges dragen.
- Badkleding draag je alleen als je gaat zwemmen met kinderen in een zwembad.
- Je draagt geen hoed, pet, helm o.i.d. en je gezicht moet altijd goed zichtbaar zijn. Een hoofddoek vanuit geloofsovertuiging kan natuurlijk wel. Om de veiligheid van de kinderen te waarborgen gebruik je veiligheidsspelden om deze vast te zetten.

Relaties op het werk

Als er een affectieve relatie (partners) of een andere 1e graad familieband (zoals schoonouders, schoonzons, schoondochters) ontstaat tussen twee collega's en zij beiden in functies of binnen een team werken waarmee het hebben van een affectieve relatie of een 1e graad familieband onverenigbaar is, dan moeten de medewerkers dit melden aan hun leidinggevende en meewerken aan het wisselen van werkplek.

Vriendschappen tussen collega's mogen de professionele relatie niet in de weg staan. Dat betekent dat je attent moet blijven op het effect ervan en dat het te allen tijde bespreekbaar moet zijn. Ook vriendschappen kunnen leiden tot wisseling van werkplek.

Bij het wisselen van werkplek is het herplaatsingsbeleid van toepassing (*W3 Mobiliteit van medewerkers*).

Relatie met de samenleving

In de *Beroepscode Kinderopvang* kun je tot slot meer lezen over de uitgangspunten voor je relatie met de samenleving. Als pedagogisch medewerker:

- ondersteun je activiteiten van de beroepsgroep;
- bewaak je je arbeidsvoorwaarden en rechtspositie;
- neem je een rol in de kwaliteitsbewaking binnen je organisatie;
- accepteer je geen persoonlijke gunsten of geschenken;
- onthoud je je van onverantwoorde activiteiten in relatie met de beroepsuitoefening.

Documenten

- *R3 Beroepscode kinderopvang*
- *W3 Mobiliteit van medewerkers*
- *W3 Richtlijnen voor het gebruik van social media*
- *R5 Privacyreglement*