

## Arbo-checklist Opdrachtgever

### 1. Gegevens Organisatie

Naam school:	
Ingevuld door (naam):	
Datum (dd – mm – jjjj) :	
<i>U heeft zich ervan vergewist dat uw school een bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering heeft voor inleenkrachten.</i>	

Hoofdkantoor  
Het Nieuwe Kantoor  
Den Haag

Oude Middenweg 17  
2491 AC Den Haag  
TEL 070 444 71 04  
office@excellentflex.nl  
www.excellentflex.nl

KVK 54163285  
BTW NL 8512 01 908 B01  
NL95 ABNA 0530 1036 56

### 2. Risico's, Maatregelen en Persoonlijke Bescherming

1. Onze school heeft een beschrijving van de risico's en maatregelen (bedrijfsvoorlichtingsmateriaal) van de werkzaamheden waar de inleenkracht mee te maken krijgt.	
Ja	Nee, ga verder naar vraag 4.
2. Onze school heeft specifieke veiligheidsvoorschriften die de inleenkracht moet kennen.	
Ja, deze informatie is verstrekt.	Nee
3. Onze school heeft afspraken over bedrijfshulpverlening (calamiteiten, brand, ongevallen en ontruiming)	
Ja, deze informatie is verstrekt.	Nee
4. De inleenkracht krijgt voor aanvang van de werkzaamheden voorlichting en instructies over veilig werken van:	
Naam:	Functie:

### 3. Overige arbeidsomstandigheden

5. De inleenkracht wordt op de werkplek ingewerkt door:	
Naam:	Functie:
6. In de inwerkperiode is er aandacht voor het geven van werkinstructies, functie specifieke voorlichting en instructie over veilig werken. Ook is er aandacht voor locatie specifieke veiligheidsthema's zoals de vluchtroutes en bedrijfshulpverlening.	
7. De inleenkracht die aan onze school ter beschikking wordt gesteld werkt ook op locaties/vestigingen van derden en deze locatie specifieke informatie is aan de inleenkracht verstrekt.	
Ja	Nee
8. Onze school meldt ongevallen waarbij de inleenkracht betrokken is direct aan ExcellentFlex Onderwijs.	
Ja	Nee